

COMPTE RENDU DU CONSEIL DE LA VIE SOCIALE **DU JEUDI 12 MARS 2026**

Etaient présents :

Mme THUILLIER, Mme VINAUGER, Mme LECUYER (Représentantes des résidents au CVS),
Mme LECLERCQ, Mme ANTORE (Représentantes des familles au CVS),
Mme BEAUJOUAN, Mr GOMY (Représentants des salariés au CVS),
Mme KNOCKAERT (Gérante), Mme DRIES (Directrice),

Membres excusés :

Mme HUET (Responsable hébergement), Mme BRETON (Responsable soins) et Mme BOUDEAU (Représentante des salariés), toutes trois en formation « troubles de la déglutition ».
M. CHARPENTIER (Pharmacien et Maire de la commune) a également fait part de son absence.

Ordre du jour :

- Point RH
- Fiches d'Événements Indésirables (FEI)
- Plan d'actions – Démarche qualité
- Travaux et rénovations
- Informations diverses et échanges

Mme DRIES ouvre la réunion en remerciant l'ensemble des participants pour leur présence. Elle rappelle l'importance de ces temps d'échange, qui permettent de renforcer la communication entre les résidents, leurs familles et les professionnels, et de garantir une amélioration continue de la qualité de l'accompagnement.

1. Point RH

• Service soins

L'ancienne IDEC n'exerce plus ses fonctions au sein de l'établissement. La mission est désormais assurée par Mme BRETON, infirmière déjà en poste, ce qui garantit la continuité de l'organisation des soins.

Deux aides-soignantes sont actuellement en arrêt long, l'une suite à un accident du travail datant de 2022, l'autre pour raison médicale. Leurs postes sont remplacés afin de maintenir la qualité de l'accompagnement.

L'établissement est en attente de l'autorisation de travail pour l'embauche d'une aide-soignante diplômée en CDI, prévue pour le 4 avril 2026.

Le recrutement d'une infirmière diplômée d'État à mi-temps reste difficile. En attendant, le poste est assuré par une remplaçante et par l'IDEC.

Enfin, une Infirmière en Pratique Avancée (IPA) rejoindra l'équipe à temps partiel à partir de septembre, ce qui renforcera l'expertise clinique au sein du service.

- **Service hébergement**

Le chef cuisinier est en arrêt longue durée. La cuisinière assure actuellement l'intérim, elle-même remplacée par l'aide cuisine/serveuse. L'organisation interne a été ajustée pour garantir la continuité du service restauration.

2. Fiches d'Événements Indésirables (FEI)

Plusieurs événements ont été signalés et traités :

- Épisode grippal (IRA volets 1 et 2) : malgré les mesures préventives (vaccination, port du masque, gestes barrières), plusieurs cas de grippe ont été recensés. Une déclaration a été transmise à l'ARS, accompagnée des actions correctives mises en place.
- Rappel à une soignante concernant les bonnes pratiques d'hygiène et le respect des prescriptions de toilette, suite au signalement d'une résidente.
- Intervention d'un personnel non habilité lors d'une chute : un rappel a été effectué sur les rôles et responsabilités de chacun afin d'éviter tout risque.
- Rupture d'un contrat de séjour pour un résident nécessitant un accompagnement en unité protégée.
- FEI en cours : propos déplacés d'un membre de famille envers une professionnelle.

3. Plan d'actions – Démarche qualité

- Commission repas : elle se tiendra en mars 2026. Les invitations ont été transmises aux résidents et aux familles.
- Audit et sensibilisation Bienveillance/ rappel sur les Bonnes Pratiques Professionnelles : des ateliers thématiques en petit groupe sont en cours d'organisation (gestion des troubles du comportement, soins d'hygiène, aide au repas...). Ils seront suivis d'une autoévaluation et d'un temps de débriefing avec les participants.
- Plan Bleu : le document est disponible à l'accueil. Il regroupe les conduites à tenir en cas d'événements majeurs (canicule, inondation, épidémie...). Une difficulté persiste concernant l'absence d'un local unique pour le stockage du matériel d'urgence.
- Circuit du médicament : l'installation de mobilier sécurisé pour le stockage des traitements est finalisée et les procédures internes sont désormais opérationnelles.
- Changement de logiciel métier : Titan sera remplacé par Netsoin en juin, afin d'améliorer la fluidité des transmissions et l'utilisation.
- PATHOS : la coupe a été réalisée en février et importée dans GALAAD. L'établissement est en attente du retour de l'ARS pour validation.
- Changement de médecin coordinateur à partir de fin mars 2026, nous continuons à travailler avec l'association @cor.

3. Travaux et extension

- Les couloirs et le salon du premier étage ont été rénovés en janvier 2026.

- Concernant le projet d'extension, l'établissement attend la décision de la préfecture.

Une fois l'autorisation obtenue, un délai légal de deux mois permettra aux riverains de déposer un éventuel recours.

Procédure : l'autorisation d'urbanisme doit être affichée sur le terrain ; à partir de cette date, les tiers disposent de deux mois pour contester le projet. Sans recours, les travaux pourront débuter.

4. Informations diverses et échanges

- L'établissement a rencontré des difficultés de remplissage en fin et début d'année en raison de l'épidémie. Une chambre couple est actuellement disponible.
- Le port du masque n'est plus obligatoire, mais reste recommandé en cas de symptômes. Les visites peuvent être reportées si nécessaire.
- Une nouvelle coiffeuse interviendra les lundis et mercredis à partir du 23 mars.
- Une socio-esthéticienne propose également des prestations ; ses coordonnées sont affichées devant le bureau de la direction.
- Projet jardin : l'aménagement débutera après les Saints de glace, en partenariat avec l'ESAT. Des ateliers thérapeutiques seront également organisés par le Pôle d'activités thérapeutiques.
- Organisation des soins : une représentante des familles signale que sa mère n'est pas toujours prête lors des repas invités, malgré les rendez-vous affichés. Un rappel sera effectué auprès des équipes pour améliorer l'anticipation des soins.
- Présence des soignantes en fin de journée : il est mentionné que certaines professionnelles se trouvent en tisanerie vers 17h. Une attention renforcée sera portée à la présence des équipes dans les couloirs en fin d'après-midi afin de garantir une disponibilité optimale auprès des résidents.
- Une famille a adressé un message de remerciement pour la qualité de l'accompagnement lors de l'intégration et le soutien apporté à son parent.
- Les représentants des familles saluent la bienveillance et l'implication de plusieurs membres de l'équipe.
- Proposition d'installer un trombinoscope du personnel pour faciliter l'identification des professionnels.
- Création d'un PASA (Pôle d'Activités et de Soins Adaptés) : l'équipe paramédicale a répondu à un appel à projets visant à transformer la salle d'activités thérapeutiques en PASA. Ce dispositif aurait permis d'accueillir des séances en petits groupes animées par l'ergothérapeute, le psychomotricien, l'enseignante APA et la psychologue. La mise en place était envisagée pour le premier semestre 2026. L'ARS a toutefois rendu une réponse négative.
- Cuisine thérapeutique : dès le mois de mars, une cuisine sera installée dans la salle d'activités afin de proposer des ateliers culinaires destinés aux résidents dépendants ou présentant des troubles cognitifs. Ces ateliers favoriseront la convivialité, la stimulation sensorielle et le maintien des capacités. Les travaux ont déjà débuté.

Fin de la réunion à 17h00.

Prochaine rencontre CVS le 2 juillet 2026

Validation :

Mme VINAUGER, Présidente du CVS